

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1 С.ГЕРМЕНЧУК
ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор

_____ Х.С.Дебишева

Приказ № 46/1 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

с.Герменчук

о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с.Герменчук».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности".
- приказом Минпросвещения от 17.01.2019 №20 « О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177»
- Уставом Учреждения.

2.Порядок и основания перевода

2.1.Порядок и условия перевода учащихся из одного образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, (далее – Порядок) устанавливает общие требования к процедуре и условиям перевода учащегося по основной образовательной программе общего образования (далее - учащийся), из образовательного учреждения, реализующего основные образовательные программы общего образования, в котором оно обучается (далее – исходное ОУ), в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающее ОУ) в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходного ОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Процедура перевода состоит из отчисления учащегося из исходного ОУ и приема в принимающее ОУ.

3.Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3.1.В случае перевода в принимающее ОУ совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающего ОУ;

- обращаются в принимающее ОУ с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в принимающем ОУ обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающее ОУ. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающее ОУ указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающего ОУ. В случае переезда в другую местность

указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходное ОУ в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающего ОУ.

3.5. Исходное ОУ выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного (электронного) журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного ОУ и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающее ОУ в связи с переводом из исходного ОУ не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающее ОУ вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанное ОУ в порядке перевода из исходного ОУ и

предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.7. Зачисление учащегося в принимающее ОУ в порядке перевода оформляется приказом директора, принимающего ОУ (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Принимающее ОУ при зачислении учащегося, отчисленного из исходного ОУ, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходное ОУ о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающее ОУ.

3.9. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ответственность за определение в принимающее ОУ несут родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося.

3.10. Перевод учащегося из одного ОУ в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения нормативу.

3.11. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.12. При переезде учащегося в другой город Российской Федерации или ближнего зарубежья документы учащегося могут быть пересланы по письменному запросу принимающего ОУ посредством факсимильной связи или сканированного документа по электронной почте.

3.13. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, осуществляется учредителем (учредителями) такого ОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, а также исходя из потребностей учащегося.

3.14. Перевод учащихся из одного ОУ в другое для обучения по основным образовательным программам обеспечивается:

- в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - при получении согласия органа опеки и попечительства;
- в отношении учащихся с ограниченными возможностями здоровья, - при получении рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии;

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1 Образовательные отношения прекращаются в случае отчисления учащегося из ОУ:

- 1) в связи с получением основного общего, среднего общего образования (завершением обучения на ступени основного общего и среднего общего образования);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое ОУ, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ОУ в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в ОУ;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ, аннулирования или приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также при приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, других случаев, предусмотренных п.14 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

4.3. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед ОУ.

4.5. При отчислении по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, испрашивает письменное согласие на отчисление:

- территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав);
- органа местного самоуправления в сфере образования.

4.6. При отчислении по инициативе учащегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, ОУ испрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей) учащегося;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав);
- органа местного самоуправления в сфере образования.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении учащегося из школы. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета учащихся.

4.8. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ОУ об отчислении учащегося из этого учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.9. При отчислении заявителю выдается:

- ведомость текущих отметок, которая подписывается директором ОУ, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- справка об обучении или о периоде обучения (учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОУ).

4.10. Перевод с уровня основного общего образования на уровень среднего общего образования законодательством об образовании не предусмотрен. Прием граждан, имеющих право на получение среднего общего образования производится в соответствии с Правилами приема в школу при соблюдении территориального принципа приема в государственные и муниципальные образовательные организации.

5. Восстановление в ОУ

5.1. Восстановление учащегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), производится в соответствии с Правилами приема учащихся в ОУ.

6. Порядок утверждения и срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета с учетом мнения представительного органа коллегиального управления родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора.

6.2. Настоящее Положение выставляется для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы.

6.3. Срок действия Положения ограничен действующим