

МУ «Управление образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 с.Герменчук»
(МБОУ «СОШ № 1 с.Герменчук»)

МУ «Шелан муниципални кюштан дешаран урхалла»
Шела-гГалин муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Юкьера юкьарадешаран школа № 1»
(Шела-гГалин МБЮУ «ЮЮШ № 1»)

ПРИКАЗ

14.03.2022г.

№ 17

с.Герменчук

**Об организации приёма детей
в 1-й класс на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации Шалинского муниципального района от 09.03.2022 №32-п «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Шалинского муниципального района на 2022 год», Уставом школы и Положением о правилах приёма обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с.Герменчук» и в целях организации работы по учёту детей, подлежащих обучению,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить контингент первых классов 2022/23 учебного года в количестве: 4 классов общей численностью 100 учащихся.
2. Обеспечить приём заявлений в 1 класс на 2022-2023 учебный год через информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг», через непосредственное обращение в образовательную организацию: с 1 апреля по 30 июня 2022 года для граждан, проживающих на

закреплённой территории; с 6 июля по 5 сентября 2022 года для граждан, не проживающих на закреплённой территории.

3. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о правилах приёма в общеобразовательную организацию через различные источники: информационный стенд в организации и официальный сайт МБОУ «СОШ №1 с.Герменчук».

4. Назначить Юнусову Д.Д., заместителя директора по учебной части, ответственной за приём и регистрацию в первый класс на 2022-2023 учебный год.

5. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение № 1).

6. Ответственным за прием документов:

- размещать на официальном сайте и информационном стенде школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест, образец заявления о приёме на обучение;
- знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- проинформировать родителей (законных представителей) о необходимости обязательного предъявления оригиналов документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

7. Зачисление ребёнка в образовательную организацию оформить приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приёма документов с 01.04.2022г. по 30.06.2022г. и в течение 5 рабочих дней приёма документов с 06.07.2022 г. по 05.09.2022 г.

8. Приказ руководителя МБОУ «СОШ №1 с.Герменчук» разместить на официальном сайте и информационном стенде в день его издания.

9. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора:



М.Т.Алиева