



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

24.02.2022.

№ 247-п

г. Грозный

**О создании ведомственного проектного офиса
Министерства образования и науки
Чеченской Республики**

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 25 января 2019 года № 12 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики» и в целях организации проектной деятельности в Министерстве образования и науки Чеченской Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить функции регионального ведомственного проектного офиса на отдел проектной и программной деятельности департамента дополнительного образования и программной деятельности Министерства образования и науки Чеченской Республики (далее соответственно – Проектный офис, Министерство).

2. Утвердить:

а) Состав Проектного офиса Министерства согласно приложению № 1;

б) Положение об организации проектной деятельности в Министерстве согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства от 13 ноября 2020 года № 1204-п «О создании ведомственного проектного офиса Министерства образования и науки Чеченской Республики»;

приказ Министерства от 30 июня 2021 года № 806-п «О внесении изменений в Положение об организации проектной деятельности Министерства образования и науки Чеченской Республики».

4. Отделу кадров Министерства (Сабилова Л.А) ознакомить заинтересованных лиц с настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Х-Б.Б. Даев

Приложение № 1
к приказу Министерства образования и науки
Чеченской Республики
от «24» 02 2022 г. № 247-п



Состав регионального ведомственного проектного офиса Министерства образования и науки Чеченской Республики

Даев Хож-Бауди Буарович	министр образования и науки Чеченской Республики, руководитель регионального ведомственного проектного офиса-руководитель региональных проектов: E1, E2, E3, E4, E5, E6, EB, D3
Сатуев Бекхан Бексолтович	первый заместитель министра образования и науки Чеченской Республики, заместитель руководителя регионального ведомственного проектного офиса
Таев Ильяс Дуцаевич	заместитель министра образования и науки Чеченской Республики, заместитель руководителя регионального ведомственного проектного офиса
Усманов Ахмед Рамазанович	заместитель министра образования и науки Чеченской Республики, заместитель руководителя регионального ведомственного проектного офиса – администратор региональных проектов: E1, E2, E3, E4, E5, E6, EB, D3
Зубхаджиев Магомед-Али Вахаевич	заместитель министра образования и науки Чеченской Республики, заместитель руководителя регионального ведомственного проектного офиса
Газалапов Ахмед Адамович	заместитель министра образования и науки Чеченской Республики, заместитель руководителя регионального ведомственного проектного офиса
Структура регионального ведомственного проектного офиса:	
департамент дополнительного образования и программной деятельности Министерства образования и науки Чеченской Республики	
департамент общего образования Министерства образования и науки Чеченской Республики	
ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства образования и науки Чеченской Республики»	
отдел материально-технического обеспечения ГБУ «Хозяйственно-техническое управление»	
отдел капитального строительства, охраны труда и общей безопасности ГБУ «Хозяйственно-техническое управление»	
ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики»	
ГБНОУ «Республиканский комплекс общего и дополнительного образования «Квант»	
ГБУ ДО «Республиканский детско-юношеский центр»	

Приложение 2
к приказу Министерства образования и науки
Чеченской Республики
от «24» 02 2022 г. № 24/2022



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации проектной деятельности в Министерстве образования и науки Чеченской Республики

Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в Министерстве образования и науки Чеченской Республики (далее – Министерство).

2. При осуществлении проектной деятельности Министерство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Конституцией Чеченской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, постановлением Правительства Чеченской Республики от 25 января 2019 года № 12 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики».

Функциональная структура проектной деятельности Министерства

3. Региональный ведомственный проектный офис Министерства (далее – проектный офис), в соответствии с порядком организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики, установленным положением об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики, утверждённым постановлением Правительства Чеченской Республики от 25 января 2019 года № 12 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики»:

1) осуществляет мониторинг реализации соответствующих региональных и ведомственных проектов Министерства (далее – ведомственный проект);

2) анализирует информацию, содержащуюся в отчете по региональному проекту, а также информацию о реализации региональных проектов на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и

корректности данных, осуществляет анализ замечаний и предложений, содержащихся в заключении регионального проектного офиса;

3) представляет по запросу регионального проектного офиса аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов, а также иную информацию о проектной деятельности в Министерстве;

4) осуществляет проверку и свод информации о реализации регионального проекта участниками регионального проекта;

5) участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом, в отношении региональных проектов;

6) анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты;

7) обеспечивает методическое сопровождение проектной деятельности в Министерстве и подведомственных организациях;

8) обеспечивает деятельность координационного органа Министерства;

9) инициирует при необходимости рассмотрение вопросов реализации ведомственных проектов на заседаниях координационного органа Министерства, а также может направлять предложения в части организации реализации ведомственных проектов его участникам и в органы исполнительной власти Чеченской Республики;

10) обеспечивает учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в соответствующих региональных проектах;

11) представляет руководителям региональных проектов предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов, осуществляет свод и проверку данных по итогам оценки;

12) осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности;

13) подготавливает заключение на запрос на изменение паспорта регионального проекта;

14) выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

3.1. Проектный офис курирует определенный министром образования и науки Чеченской Республики заместитель министра, ответственный за организацию проектной деятельности в Министерстве, который:

1) обеспечивает системное развитие проектной деятельности в Министерстве;

2) оказывает содействие успешной реализации в Министерстве региональных и ведомственных проектов;

3) организует проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении региональных проектов и ведомственных проектов;

4) осуществляет контроль соблюдения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности;

5) выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

4. Руководитель регионального проекта, в соответствии с порядком организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики, установленным положением об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики, утверждённым постановлением Правительства Чеченской Республики от 25 января 2019 года № 12 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики» - лицо, на которое по решению Председателя Правительства Чеченской Республики возлагается персональная ответственность за достижение целей, показателей и результатов, выполнение задач, указанных в паспорте соответствующего проекта.

4.1.Руководителем регионального проекта является руководитель Министерства или его заместитель.

4.2.Руководитель регионального проекта в отношении регионального проекта:

1) обеспечивает подготовку и своевременную актуализацию паспорта регионального проекта;

2) осуществляет управление реализацией регионального проекта, обеспечивая достижение его целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение задач и мероприятий в соответствии с утвержденным паспортом регионального проекта;

3) обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

4) обеспечивает своевременное представление участниками регионального проекта в информационной системе проектной деятельности достоверной информации о реализации регионального проекта;

5) осуществляет мониторинг выполнения мероприятий, содержащихся в паспорте регионального проекта, а также мероприятий, содержащихся в рабочем плане регионального проекта;

6) инициирует внесение изменений в паспорт регионального проекта;

7) обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся регионального проекта, в информационной системе проектной деятельности;

8) дает поручения участникам регионального проекта в рамках его реализации;

9) обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору регионального проекта предложения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении участников регионального проекта;

10) проводит оценку эффективности деятельности участников региональных проектов;

11) организует передачу данных и интеграцию государственных информационных систем и иных информационных систем, содержащих информацию и данные, необходимые для анализа реализации региональных проектов, с информационной аналитической системой реализации национальных проектов;

12) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

4.3. Руководитель регионального проекта определяет достаточность мероприятий, включенных в паспорт регионального проекта, с целью обеспечения достижения целей, показателей, выполнения задач регионального проекта и при завершении регионального проекта осуществляет оценку достижимости целей, показателей, результатов и возможности выполнения задач регионального проекта, а также эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленных на реализацию регионального проекта.

5. Администратор регионального проекта, в соответствии с порядком организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики, установленным положением об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики, утверждённым постановлением Правительства Чеченской Республики от 25 января 2019 года № 12 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Чеченской Республики» - руководитель структурного подразделения органа исполнительной власти Чеченской Республики или его заместитель.

5.1. Администратор регионального проекта в отношении регионального проекта:

1) организует подготовку паспорта регионального проекта;

2) по поручению руководителя регионального проекта проводит совещания по подготовке и реализации регионального проекта;

3) осуществляет ведение мониторинга реализации регионального проекта и формирование отчетности;

4) обеспечивает учет методических указаний Совета, методических рекомендаций проектного офиса в сфере проектной деятельности иных документов в этой сфере, в том числе требований в отношении использования информационной системы проектной деятельности;

5) выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

6. Участникам регионального проекта являются ответственные работники органов исполнительной власти Чеченской Республики, иных органов и организаций, деятельность которых направлена на достижение целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение задач и

мероприятий в соответствии с паспортом регионального проекта, указаниями и поручениями руководителя регионального проекта.

Решение о привлечении работника органа исполнительной власти Чеченской Республики, иного органа и организации в региональный проект в качестве участника принимается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа или организации.

6.1. Участники регионального проекта включаются в паспорт регионального проекта и его рабочий план.

6.2. Участники регионального проекта в отношении регионального проекта:

1) представляют руководителю регионального проекта информацию о реализации регионального проекта;

2) несут ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации о реализации регионального проекта;

3) направляют руководителю регионального проекта предложения по обеспечению своевременного достижения целей, показателей регионального проекта, результатов и контрольных точек, выполнения задач и мероприятий регионального проекта;

4) предоставляют по запросу ведомственных проектных офисов и регионального проектного офиса аналитические и иные материалы в части реализации региональных проектов;

5) выполняют иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.