


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.ГЕРМЕНЧУК
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Согласовано
Председатель профкома
 Гапуева А.
«01» 09 2023 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №1 с.Герменчук»
 Дебишева Х.С.
«01» 09 2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ № 59

ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА (СЕКЦИИ)

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.1 Руководитель кружка (секции) несет ответственность за организацию занятий воспитательной работы, общественно- полезного труда обучающихся строго в соответствии с нормами и правилами охраны труда.

Несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие с учащимся, в результате нарушения норм охраны труда.

1.2. Все организационные работы проводятся руководителям кружка, который обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов, спортивного инвентаря и т.д.

1.3. Принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по технике безопасности, производственной санитарии, правил пожарной безопасности.

1.4. Проводит инструктаж с учащимися по технике безопасности с обязательной регистрацией в специальном журнале.

1.5. Во время проведения кружка одежда учащихся должна быть удобной и соответствовать требованиям техники безопасности.

1.6. Организует с учащимися, их родителями (лицами их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и др.

1.7. Опасные факторы:

- нарушения осанки учащихся, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;

- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

2.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ.

2.1 Проверить состояние и исправность инструмента.

2.2. Подготовить необходимые для работы материалы и разложить их на указанные места.

2.3. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.

Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк. (20 вт/кв.м.) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк. (48 вт/кв.м.) при лампах накаливания.

2.4. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета : светильники должны быть надежно подвешены к потолку и должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.5. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете : расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,500,7 м., расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5-0,7 м., расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,7 м., расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7 м.,

расстояние от классных доски до последних столов должно быть не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6 м.

2.6. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.7. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18...20 С.

3.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ.

3.1. Не привлекает учащихся к ремонту электрических приборов.

3.2. Не оставляет учащихся в одних в кабинете, не допускает с их стороны случаев нанесения друг другу травм, порчи мебели и оборудования.

3.3. При получении учащихся травмы должен оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.

- 4.1. Отключить электрические приборы.
- 4.2. Тщательно проветрить помещение.
- 4.3. Проверить противопожарное состояние помещения, закрыть окна, форточки и выключить свет.
- 4.4. Привести в порядок рабочее место, убрать инструменты на предназначенное им место.
- 4.5. Убрать на место средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.
- 4.6. Лично провожают учащихся до выхода из школы и контролируют их поведение!